

FORMULIER VERLOFAANVRAAG



Datum:

Ondergetekende:

Adres:

Telefoonnummer:

Vraagt verlof aan voor zijn/haar kind:

Naam: Groep:

Naam: Groep:

Naam: Groep:

Op: t/m

Op: t/m

Kies hieronder de reden van uw verzoek:

- ☐ huwelijk van een bloed- of aanverwant, pleegouder of verzorger;
- ☐ overlijden van een bloed- of aanverwant, pleegouder of verzorger;
- ☐ verhuizing binnenland / ☐ verhuizing buitenland;
- ☐ een 12 ½ - 25 - 40 - 50 - 60 jarig ambts- of huwelijksjubileum van een bloed- of aanverwant, pleegouder / verzorg(st)er;
- ☐ de viering van een religieuze of nationale feest- of herdenkingsdag voor kinderen uit een minderheidsgroep (voor maximaal 2 dagen).
- ☐ bijzondere omstandigheden (ter beoordeling van de directeur).

Reden:

.....
.....

- ☐ vakantieverlof (voor richtlijnen zie de achterzijde van dit formulier).

Handtekening:

Graag verwijzen wij u naar de officiële richtlijnen voor verlofaanvraag, welke u op de achterzijde van dit formulier kunt vinden.

In te vullen door de directie van de school:

Verlof is WEL / NIET * verleend

Handtekening directie:

Reden voor het wel /niet* verlenen van het verlof:

.....
.....

RICHTLIJNEN VERLOF BUITEN DE NORMALE SCHOOLVAKANTIES

1. Geldige redenen voor 10 of minder schooldagen per schooljaar

Een verzoek om extra verlof in geval van geldige redenen voor 10 schooldagen of minder per schooljaar moet u vooraf, of uiterlijk binnen 2 dagen nadat uw kind afwezig is, bij de directeur van de school indienen. Hiervoor gelden de volgende voorwaarden:

- a. Voor het voldoen aan de in Nederland algemeen geldende wettelijke en godsdienstige verplichting voor zover dit absoluut niet buiten de lesuren kan plaatsvinden;
- b. Voor verhuizing hooguit 1 dag (binnenland) of 2 dagen (buitenland);
- c. Voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3^e graad voor 1 of hoogstens 2 dagen (het aantal dagen is afhankelijk van waar het huwelijk wordt gesloten);
- d. Bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3^e graad. De duur wordt in overleg met de directeur afgesproken;
- e. Bij overlijden van bloedverwanten in de 1^e graad: maximaal 4 dagen;
- f. Bij overlijden van bloedverwanten in de 2^e graad: maximaal 2 dagen;
- g. Bij overlijden van bloedverwanten in de 3^e of 4^e graad: maximaal 1 dag;
- h. Bij 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en 12 1/2 -, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders: verlof voor 1 dag;
- i. Voor andere naar het oordeel van de directeur en leerplichtconsulent geldige redenen, maar geen vakantieverlof. Uw reden moet u duidelijk omschrijven op het formulier verlofaanvraag. Samen met dit formulier moet u bewijsstukken indienen, die duidelijk maken waarom u verlof aanvraagt. De directeur neemt i.v.m. het verlenen van een dergelijk verlof, bij twijfel, altijd contact op met de leerplichtconsulent.

2. Geldige redenen voor meer dan 10 schooldagen per jaar

Een verzoek om extra verlof in geval van geldige redenen voor meer dan 10 schooldagen per schooljaar moet u vooraf, minimaal 1 maand van tevoren, via de directeur van de school, aan de leerplichtambtenaar van de woongemeente indienen.

Voor andere naar het oordeel van de directeur en leerplichtconsulent belangrijke redenen, maar geen vakantieverlof. Uw belangrijke reden moet u duidelijk uitleggen op het formulier verlofaanvraag. Samen met dit formulier moet u bewijsstukken indienen, die duidelijk maken waarom u aanvraagt. De directeur neemt i.v.m. het verlenen van een dergelijk verlof altijd contact op met de leerplichtconsulent.

3. Vakantieverlof

Een verzoek om vakantieverlof moet u vooraf, minimaal 2 maanden van tevoren, schriftelijk aanvragen bij de directeur. U moet hierbij, naast het ingevulde formulier verlofaanvraag, een werkgeversverklaring indienen. Als zelfstandig ondernemer moet u dit verzoek doen op briefpapier, waarop het logo c.q. de adresgegevens van de onderneming staan vermeld.

Het vakantieverlof wordt goedgekeurd als:

- In verband met het beroep van één van de ouders u maar éénmaal per jaar, buiten de schoolvakanties, met uw gezin op vakantie kunt gaan;
- U een werkgeversverklaring laat zien, waarin staat dat u binnen het hele schooljaar niet één keer op vakantie kunt gaan.

Verlof mag:

- Hooguit éénmaal per schooljaar worden verleend;
- Niet langer duren dan 10 schooldagen;
- Niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

Wanneer wordt een verzoek zeker afgewezen?

- Bij familiebezoek in het buitenland;
- Als u op vakantie wilt gaan in een goedkopere periode, of in geval van een speciale aanbieding;
- Als u een op vakantie wilt gaan omdat u een prijs gewonnen heeft;
- Als u op vakantie wilt gaan, maar geen andere boekingsmogelijkheid heeft;
- Uitnodiging van familie of vrienden om buiten de eigen schoolvakanties op vakantie te gaan;
- Eerder vertrekken of later terugkeren in verband met (verkeers-)drukke;
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

Waarschuwing i.v.m. mogelijke sancties:

- Tegen de directeur zal proces-verbaal worden opgemaakt, wanneer deze zijn/haar verplichting niet nakomt om de leerplichtambtenaar ongeoorloofde afwezigheid door te geven;
- Tegen de ouders, die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden, zal proces-verbaal worden opgemaakt.

Bezwaarschrift:

Indien u zich niet met het besluit kunt verenigen, dan kunt u binnen 6 weken na dagtekening bezwaar aantekenen bij de directie van de school of bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Vught.

Na ondertekening van dit formulier door de directie dient u altijd zelf aan de leerkracht door te geven dat uw kind tijdelijk afwezig is.